

# Stichting Vrienden van de Hooglandse kerk te Leiden

## Beleidsplan

28 oktober 2013

### 1 INLEIDING

De stichting is op 27 december 2007 opgericht om de Hooglandse kerk te Leiden op financieel gebied te ondersteunen. Het stond de oprichters voor ogen de gebruiksmogelijkheden van dit monumentale gebouw te vergroten om daarmee ruimere exploitatiemogelijkheden te scheppen.

### 2 STRATEGIE

#### 2.1 Kernprincipes en uitgangspunten

*- Statutaire doelstelling*

De stichting heeft ten doel de instandhouding van de Hooglandse kerk en zijn inrichting als kerkgebouw en als cultuur-historisch monument. Het gebouw is eigendom van de Protestantse gemeente te Leiden.

*- Afwezigheid van winstoogmerk*

De stichting beoogt niet het maken van winst.

*- Bestemming liquidatiesaldo*

Een eventueel batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling.

#### 2.2 Missie

Het wekken van belangstelling in brede kring voor het behoud van de Hooglandse kerk.

#### 2.3 Werkzaamheden van de instelling

Het beschikbaar stellen van financiële middelen voor de uitvoering van onderhoud, noodzakelijk herstel en verbeteringen van het gebouw en zijn inrichting, voor zover niet behorend tot de normale exploitatie, zulks in overleg met het College van Kerkrentmeesters van de Protestantse gemeente te Leiden.

### 3 BELEID

#### 3.1 Te verrichten werkzaamheden

*- Lopende projecten*

Het leveren van een bijdrage van 100.000 euro ten behoeve van het geplande verwarmingsproject voor het dwarsschip en het hoogkoor van de kerk.

#### 3.2 Geldwerving

Gelden worden verworven door acties ter verkrijging van vaste donaties, al dan niet met incassomachtigingen, eenmalige bijdragen, legaten, periodieke uitkeringen, en door acties zoals veilingen, loterijen, collecten, diners.

#### 3.3 Beschikken over het vermogen van de instelling

*- Taakverdeling en bestuurdersverhoudingen binnen het bestuur*

Zie de statuten

*- Hoe over het vermogen van de instelling wordt beschikt*

Zie de statuten

– *Uitvoering van het beleid en toezicht daarop door het bestuur*

Het beleid wordt vastgesteld door het bestuur. De aangewezen bestuurder(s) voeren het beleid uit. Het toezicht op de uitvoering en op de (financiële) verantwoording vindt plaats door het bestuur.

### **3.4 Vermogen van de instelling**

– *Uitkeringsbeleid*

Uitkeringen kunnen uitsluitend plaatsvinden overeenkomstig de doelstelling.

De middelen van de stichting zijn niet beschikbaar voor uitgaven die tot de normale exploitatie van de Hooglandse kerk behoren en voor rekening van de Protestantse gemeente te Leiden zijn.

De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurslid. De door bestuursleden gemaakte onkosten kunnen worden vergoed.

– *Overzicht van de uitkeringen conform de doelstelling*

In 2009 is de zogenaamde doopkamer, van waaruit de koffie- en theevoorziening wordt verzorgd, met steun van de stichting gerestaureerd. De stichting heeft daartoe in 2010 een bedrag van € 15.000 bijgedragen.

## **4 BEHEER**

### **4.1 Vermogen van de instelling**

Zie de jaarlijkse balansen.

### **4.2 Kostenstructuur van de instelling**

– *Verhouding van de wervingskosten en de beheerskosten ten opzichte van de bestedingen*

Vanaf de oprichting t/m het jaar 2011 bedroegen de bruto-opbrengsten tezamen ruim € 45.000. De kosten bedroegen ruim € 3.900, ofwel 8,6%.

### **4.3 Beloning beleidsbepalers**

De bestuursleden genieten voor hun bestuurswerkzaamheden geen beloning.

### **4.4 Beschrijving administratieve organisatie**

De penningmeester verzorgt de administratie van de donateurs en de gehele financiële administratie.

Daarnaast beheert hij het e-mailaccount en de website. Tevens verzorgt hij het contact met de donateurs door middel van nieuwsbrieven, e-mails en brieven.